



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Erasmus+ "Ecological footprint"

w Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim,
1.12.2022- 1.07.2024.

§ 1.

Niniejszym regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt. "Ecological footprint", który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach sektora edukacji szkolnej, partnerstwa na małą skalę.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim
2. Projekt skierowany jest do uczniów klas I i II.
3. W projekcie może wziąć udział grupa maksymalnie 12 uczniów.
4. Mobilności zagraniczne obejmują 12 uczniów.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie w styczniu 2023 roku w Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim.
2. W skład zespołu rekrutacyjnego wchodzi:
 - koordynator projektu - pani Monika Ptańska-Romanowska
 - opiekun projektu – pani Danuta Piłat
3. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem klasy I lub II Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim.
4. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:
 - motywacja ucznia do udziału w projekcie,

- znajomość języka angielskiego oceniona przez nauczycieli języka angielskiego,
 - zadeklarowanie uczestnictwa w projekcie przez cały okres jego realizacji - praca na rzecz projektu, udział w spotkaniach, przygotowywanie materiałów, tworzenie dokumentów, prac w formie zestawień, plakatów, multimediiów,
 - pozytywna opinia wychowawcy oraz dyrektora szkoły.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, który spełnia wyżej wymienione kryteria wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu - **Załącznik nr 1.**
 6. Uczeń składa deklarację kandydata u koordynatora projektu.
 7. Decyzję w sprawie udziału ucznia w projekcie podejmuje Zespół Rekrutacyjny po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły i innych nauczycieli.
 8. Przed podjęciem ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu ucznia do projektu Zespół Rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów.
 9. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości.

§ 4

Zadania uczestników projektu

Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:

1. Wspólne z opiekunem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.
2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem.
3. Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.
4. Współpraca z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej.
5. Promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.
6. Przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu oraz jego publiczna prezentacja po zakończeniu.

7. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli koordynatorów.

§ 5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku zdarzeń losowych, a rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu (rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego)
2. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd do szkoły partnerskiej i rezygnacji z tego wyjazdu, rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (odwołanie rezerwacji, zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, itp.)
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Skreślenie z listy uczestników projektu

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności koordynator zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników projektu. Nieobecności rozliczane są w cyklu 4 miesięcy.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

§ 7

Kryteria kwalifikacji do mobilności na spotkania z partnerami

1. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań projektowych:
 - bardzo dobre zachowanie oraz dobre wyniki w nauce,
 - komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego (kompetencje językowe określa nauczyciel),
 - obecność na spotkaniach,
 - aktywny udział w realizacji poszczególnych zadań,

- ważny dowód tożsamości (paszport),
 - brak przeciwwskazań medycznych,
 - przestrzeganie statutu Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim.
2. Wyboru uczniów do mobilności dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się z koordynatora i opiekunów projektu.
 3. Jeżeli grupa uczniów chętnych do wyjazdu przekroczy liczbę uczestników mogących wziąć udział w wyjeździe, zostanie utworzona grupa rezerwowa.
 4. W przypadku, gdy wystąpi problem z wyłonieniem uczestników wyjazdu według określonych powyżej kryteriów, zostanie przeprowadzone losowanie wśród uczniów.
 5. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany uczeń z listy rezerwowej.
 6. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez koordynatora i opiekunów projektu.

§ 8

Zasady uczestnictwa w mobilnościach

1. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia wyrażają zgodę na wyjazd w oświadczeniu - **Załącznik nr 2.**
2. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców/opiekunów prawnych, zgoda na udzielenie pomocy medycznej, kontakt telefoniczny z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi, itp.) w terminie określonym przez koordynatora oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.
3. W przypadku rezygnacji z wyjazdu bez podania istotnej przyczyny rodzice/opiekunowie ucznia pokrywają koszty związane z wydatkami poniesionymi na organizację wyjazdu.
4. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w trakcie wyjazdów zagranicznych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora.



Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

rodziców/opiekunów prawnych w sprawie zgody na udział dziecka w projekcie Programu Erasmus+ Akcja 2: Edukacja szkolna. Partnerstwa na małą skalę i przetwarzania jego danych osobowych.

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka
ucznia/uczennicy klasy Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim w projekcie "Ecological footprint" realizowanego przez szkołę w ramach programu Erasmus+ Akcja 2: Programu Erasmus+ Akcja 2: Edukacja szkolna. Partnerstwa na małą skalę w terminie 01.12.2023r. - 1.07.2024 r.

.....

Podpis rodziców/opiekunów prawnych

Przyjmuję do wiadomości, że zdjęcia, filmy i inne nagrania dotyczące uczniów biorących udział w projekcie mogą być wykorzystywane przez szkoły partnerskie i/lub ich Narodowe Agencje w materiałach promocyjnych.

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie, publikowanie i/lub powielanie fragmentów, listów, obrazów oraz nagrań dźwiękowych mojego dziecka przez szkołę macierzystą, szkoły partnerskie i ich Narodowe Agencje podczas jego udziału w projekcie.

.....

Podpis rodziców/opiekunów prawnych



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

rodziców/opiekunów prawnych w sprawie zagranicznego wyjazdu dziecka w ramach Programu Erasmus+

Programu Erasmus+ Akcja 2: Edukacja szkolna. Partnerstwa na małą skalę

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

w wyjeździe do w terminie

w ramach projektu "Ecological footprint" realizowanego przez w Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim.

Przyjmuję do wiadomości, że podczas wyjazdu moje dziecko będzie realizowało program wizyty mogący różnić się od programu polskich opiekunów, z którymi wyjeżdża.

Wyrażam zgodę, aby moje dziecko pozostawało pod opieką nauczycieli w Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim oraz nauczycieli szkoły goszczącej.

Uwagi dotyczące zdrowia dziecka:

* choroby przewlekłe i przyjmowane leki

.....
.....

* inne dolegliwości (omdlenia, częste bóle głowy, duszności, szybkie męczenie się, choroba lokomocyjna, itp.)

.....
.....

* alergie (leki, żywność, inne)

.....
.....

Wyrażam zgodę na podanie mojemu dziecku leków (przeciwbólowych, przeciwzapalnych, przeciwgorączkowych i rozkurczowych) w doraźnych przypadkach podczas mojej nieobecności.

W razie zagrożenia życia dziecka zgadzamy się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne i operacyjne oraz wyrażamy zgodę na udzielanie opiekunom projektu wszelkich informacji o stanie zdrowia dziecka.

In case of threat to my child's life or health, I agree on his/her hospitalization, diagnostic procedures or medical operations.

.....
imię, nazwisko matki, telefon

.....
imię, nazwisko ojca, telefon

